

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE PER COMPETENZE

Classe Terza

IIS ENZO FERRARI
Battipaglia

ANNO SCOLASTICO
2022-2023

DISCIPLINA:	Diritto e tecniche amministrative della struttura ricettiva
ASSE*:	Storico sociale/Scientifico tecnologico
DOCENTE:	INES D'ANGELO
CLASSE e SEZIONE:	TERZA sez. ASA
ORE SETTIMANALI DISCIPLINA:	4
DATA PRESENTAZIONE:	28/11/2022

1 - SITUAZIONE DI PARTENZA		
Livello della classe	Comportamento	N.° ALLIEVI Osservazioni :
<input type="checkbox"/> Medio-alto <input type="checkbox"/> Medio <input type="checkbox"/> Medio-basso <input type="checkbox"/> Basso	<input type="checkbox"/> Vivace <input type="checkbox"/> Tranquillo <input type="checkbox"/> Passivo <input type="checkbox"/> Problematico	25
Strumenti utilizzati per l'analisi <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> <input type="checkbox"/> test d'ingresso <input type="checkbox"/> questionari </div> <div> <input type="checkbox"/> osservazione <input type="checkbox"/> dialogo </div> <div> verifiche alla lavagna <input type="checkbox"/> Altro _____ </div> </div>		

LIVELLI DI PROFITTO IN INGRESSO – ARGOMENTI _____ STRUMENTI VARI _____

1° Livello (> 7,4) (ottimo)	2° Livello (da 6,5 a 7,4) (buono)	3° Livello (da 5,5 a 6,4) (sufficiente)	4° Livello (da 4,5 a 5,4) (mediocre)	5° Livello 4,5< (insufficiente)	6° Livello NC
Alunni N. ____4____	Alunni N. ____7____	Alunni N. ____4____	Alunni N. ____6____	Alunni N. ____3____	Alunni N. _____
16.67%	29.71%	16.67%	25%	12.50%	%

2. QUADRO DEGLI OBIETTIVI DI COMPETENZA

2.1 COMPETENZE DEGLI ASSI CULTURALI

Nella tabella che segue ciascun docente indichi l'asse culturale cui appartiene la propria disciplina e le competenze che si intendono sviluppare per l'anno scolastico in corso.

Competenza di riferimento AREA GENERALE (Allegato1) Regolamento Decreto 92/2018 declinate per l'asse storico sociale cui appartiene la disciplina

CG-1 Agire in riferimento ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, in base ai quali

essere in grado di valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali

Adottare comportamenti responsabili, sia in riferimento alla sfera privata che quella sociale e lavorativa, nei confini delle norme, ed essere in grado di valutare i fatti alla luce dei principi giuridici

CG-2 Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici e professionali

CG-3 Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali, dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo

Discutere e confrontare diverse interpretazioni di fatti o fenomeni storici, sociali ed economici anche in riferimento alla realtà contemporanea

CG-4 Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro

Analizzare ed Interpretare i principali processi economici e lavorativi nel proprio paese e nel mondo ed assumere una positiva apertura ai contributi delle culture altre

CG-6 Riconoscere il valore e le potenzialità dei beni artistici e ambientali

CG-7 Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete

CG-8 Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento

CG-9 Riconoscere i principali aspetti comunicativi, culturali e relazionali dell'espressività corporea ed esercitare in modo efficace la pratica sportiva per il benessere individuale e collettivo

CG-10 Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi

Riconosce le caratteristiche essenziali del mercato del lavoro e le opportunità lavorative in linea con la propria formazione

CG-11 Padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza e alla tutela della salute nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio

Comprende il contesto lavorativo entro il quale si trova ad agire rispettando procedure e relative standardizzazioni

COMPETENZE IN AMBITO DISCIPLINARE

☐ **ASSE CULTURALE DEI LINGUAGGI**

* **ASSE CULTURALE SCIENTIFICO TECNOLOGICO**

☐ **ASSE CULTURALE MATEMATICO**

* **ASSE CULTURALE STORICO-SOCIALE**

ARTICOLAZIONE DELLE COMPETENZE IN ABILITA' E CONOSCENZE

(Per ciascuna competenza esplicitare le corrispondenti conoscenze e abilità)

Il numero della competenza riprende la numerazione dell'Allegato 2 del Regolamento emanato con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 24 maggio 2018, n. 92 (pubblicato sul Supplemento ordinario N. 35/L alla Gazzetta Ufficiale n. 173 del 27 luglio 2018 - Serie generale) relativa all'indirizzo di riferimento.

[illegible]

	<p><i>alberghiera, promuovendo le nuove tendenze alimentari ed enogastronomiche.</i></p> <p>N.2<i>Supportare la pianificazione e la gestione dei processi di approvvigionamento, di produzione e di vendita in un'ottica di qualità e di sviluppo della cultura dell'innovazione</i></p> <p>N.10<i>Supportare le attività di budgeting-reporting aziendale e collaborare alla definizione delle strategie di Revenue Management, perseguendo obiettivi di redditività attraverso opportune azioni di marketing</i></p>	2,5,8,10,11,12	<p>dell'impresa</p> <p>Operazioni di gestione</p> <p>Equilibrio monetario ed economico</p> <p>Patrimonio e Situazione Patrimoniale</p>	operazioni della gestione aziendale
<p>I documenti delle operazioni di gestione</p> <div> <p>Nuclei fondanti</p> <p>La fattura, la ricevuta fiscale, lo scontrino</p> <p>L'Iva</p> <p>I principali mezzi di regolamento: bonifici, assegni, Ri.BA cambiali</p> </div>	<p>N.2<i>Supportare la pianificazione e la gestione dei processi di approvvigionamento, di produzione e di vendita in un'ottica di qualità e di sviluppo della cultura dell'innovazione</i></p> <p>N.9<i>Gestire tutte le fasi del ciclo cliente applicando le più idonee tecniche professionali di Hospitality Management, rapportandosi con le altre aree aziendali, in un'ottica di comunicazione ed efficienza aziendale.</i></p>	2,7,8,10,11,12 2,3,5,6,7,8,10,11,12	<p>Gestione amministrativa dell'impresa turistico-ristorativa</p> <p>Documentazione della compravendita</p> <p>Strumenti di regolamento della compravendita</p>	<p>Individuare gli elementi procedurali delle strutture turistico-ristorative</p> <p>Applicare la normativa nei contesti di riferimento</p> <p>Interpretare i dati contabili e amministrativi dell'impresa turistico-ristorativa</p> <p>Compilare i documenti della compravendita</p> <p>Compilare i documenti relativi al regolamento della compravendita</p>
<p>Le caratteristiche organizzative e gestionali delle imprese turistico-ristorative</p> <div> <p>Nuclei fondanti</p> <p>Gli elementi organizzativi e procedurali della struttura ristorativa</p> </div>	<p>N.6<i>Curare tutte le fasi del ciclo cliente nel contesto professionale, applicando le tecniche di comunicazione più idonee ed efficaci nel rispetto delle diverse culture, delle prescrizioni religiose e delle specifiche esigenze dietetiche.</i></p> <p>N.7<i>Progettare, anche con tecnologie digitali, eventi enogastronomici e culturali che valorizzino il patrimonio delle tradizioni e delle tipicità locali, nazionali anche in contesti internazionali per la promozione del Made in Italy</i></p> <p>N.8<i>Realizzare pacchetti di offerta turistica integrata con i principi dell'eco sostenibilità ambientale,</i></p>	1,2,3,4,5,6,7,8,11,12	<p>Organizzazione delle risorse umane dell'impresa turistico-ristorativa</p> <p>Gestione amministrativa ed economica dell'impresa turistico-ristorativa</p> <p>Documentazione delle operazioni di gestione dell'impresa turistico-ristorativa</p>	<p>Riconoscere gli elementi della struttura ristorativa dell'impresa turistico-ristorativa</p> <p>Illustrare il ruolo svolto dal personale operante nei diversi settori</p> <p>Applicare la normativa nei contesti di riferimento</p> <p>Individuare gli elementi procedurali delle strutture turistico-ristorative</p> <p>Redigere la contabilità di settore</p> <p>Interpretare i dati contabili e amministrativi dell'impresa turistico-ristorativa</p>

	<p><i>promuovendo la vendita dei servizi e dei prodotti coerenti con il contesto territoriale, utilizzando il web</i></p> <p>N.9 <i>Gestire tutte le fasi del ciclo cliente applicando le più idonee tecniche professionali di Hospitality Management, rapportandosi con le altre aree aziendali, in un'ottica di comunicazione ed efficienza aziendale.</i></p>			
--	---	--	--	--

3 - OBIETTIVI COGNITIVO - FORMATIVI DISCIPLINARI

MODULI DISCIPLINARI E U.D.A. DI RIFERIMENTO
SI FA RINVIO A QUANTO DELIBERATO E ADOTTATO IN SEDUTA CDC DEL 17/10/2022 CHE QUI SI ABBAIA PER INTERALMENTE RIPORTATO E TRASCRITTO.
1- Piana del Sele: risorse storico-culturali, naturalistiche ed enogastronomiche. 2- Valorizzazione e promozione del prodotto turistico-alberghiero a livello territoriale.

EDUCAZIONE CIVICA:

Riferimento CURRICOLO D' ISTITUTO DI EDUCAZIONE CIVICA a.s. 2022/2023

4 - OBIETTIVI MINIMI PER ALLIEVI BES/DSA
<input type="checkbox"/> Avere rispetto di sé e degli altri. <input type="checkbox"/> Rispettare le regole più elementari della buona educazione. <input type="checkbox"/> Saper ascoltare l'altro. Collaborare con i compagni. <input type="checkbox"/> Imparare a intervenire nel momento opportuno.
Acquisire termini e convenzioni proprie della materia. Prendere sicurezza di sé nell'ambito della disciplina e della futura professione. Saper coordinare il proprio lavoro sequenzialmente e in maniera ordinata. Collaborare con il gruppo.
Portare sempre il materiale necessario (divisa completa, libro - ricettario, eccetera) Utilizzare in modo appropriato gli strumenti di lavoro. Mantenere in ordine e pulita la propria postazione di lavoro. Portare avanti e a termine individualmente e/o in gruppo un lavoro programmato. Coordinare il lavoro pratico con il proprio gruppo. Organizzare e tenere in ordine costantemente il proprio ricettario.

5 - METODOLOGIA

Mediazione didattica (metodi)	Soluzioni organizzative (Mezzi)	Spazi
Flipped Classroom	Testi	Aula
Debate	Lavagna	Aula virtuale
Peer To Peer	Vocabolari	Aula multimediale
Cooperative Learning	Materiale in fotocopia	Spazi laboratoriali
Didattica breve	Giornali	Azienda Istituto
Lezione Frontale	Supporti multimediali	Visite guidate
Lettura ed interpretazione del testo	Stage	Altro (specificare)
Lezione introduttiva	Altro (specificare)	
Approfondimento disciplinare con contestualizzazione del problema		
Attività laboratoriale		
Costruzione di mappe/schemi		
Utilizzo delle fonti (indicare quali)		
Analisi critica		
Lavori di gruppo		
- Eterogenei al loro interno		
- Per fasce di livello		
Tutoraggio		
Altro: specificare		

6 - STRUMENTI DI LAVORO

Libro di Testo	X
Risorse digitali libro di testo	X
Risorse digitali in rete (link, videolezioni, mappe)	X
App Google: (specificare quali)	Classroom
Testi didattici di supporto	X
Chat WhatsApp	X
Stampa specialistica	X
Materiali autoprodotti dall'insegnante	X
Scheda predisposta dall'insegnante	X
App Case Editrici	X
Personale Computer	X
Tablet	X
Sussidi audiovisivi	X
Film	X
Documentario	X
Filmato didattico	X
Video-registrazioni	X
Altro: (specificare)	

7 – VALUTAZIONE E VERIFICA

- ⌄ Prove autentiche
- ⌄ Analisi del testo legislativo
- ⌄ Esercitazioni di gruppo

- ⤴ Prove strutturate (vero/falso, completamento, a risposta multipla)
- ⤴ Grafica
- ⤴ Relazioni
- ⤴ Elaborazione dati
- ⤴ Transcodificazioni
- ⤴ Prove semistrutturate (vero/falso, completamento, a risposta aperta, a risposta multipla)
- ⤴ Questionari
- ⤴ Esercitazioni di gruppo

Verifiche scritte

- ☐ Quesiti X
- ☐ Vero/falso X
- ☐ Scelta multipla X
- ☐ Completamento X
- ☐ Libero X
- ☐ Restituzione elaborati corretti/feedback X
- ☐ Test on line (Google Moduli, Altro) X
- ☐ App didattiche (Geogebra, Google, Kahoot, Padlet..altro)
- ☐ Presentazioni (PPT, Relazioni, Altro) X
- ☐ Laboratori virtuali
- ☐ Altro (specificare)

Verifiche orali

- ☐ Interrogazione X
- ☐ Intervento X
- ☐ Dialogo X
- ☐ Discussione X
- ☐ Ascolto X
- ☐ Altro

8 – RUBRICHE VALUTATIVE E DEGLI APPRENDIMENTI

INDICATORI DI VALUTAZIONE AI FINI DELLA CERTIFICAZIONE

LIVELLO	DESCRITTORI (livelli di padronanza)
1 (base) Lo studente svolge compiti semplici in situazioni note, mostrando di possedere conoscenze ed abilità essenziali e di saper applicare regole e procedure fondamentali	1. Parziale 2. Basilare 3. Adeguito
2 (intermedio) Lo studente svolge compiti e risolve problemi complessi in situazioni note, compie scelte consapevoli, mostrando di saper utilizzare le conoscenze e le abilità acquisite	1. Parziale 2. Basilare 3. Adeguito 4. Eccellente

<p style="text-align: center;">3 (avanzato)</p> <p>Lo studente svolge compiti e problemi complessi in situazioni anche non note, mostrando padronanza nell'uso delle conoscenze e delle abilità. Sa proporre e sostenere le proprie opinioni e assumere autonomamente decisioni consapevoli</p>	<p>1. Parziale</p> <p>2. Basilare</p> <p>3. Adeguito</p> <p>4. Eccellente</p>
--	---

STRATEGIE DI RECUPERO		<ul style="list-style-type: none"> • Valutazione ed analisi dei test d'ingresso, di quelli intermedi del I e II periodo • Corsi di recupero e rafforzamento • Rallentamento didattico • Studio assistito in classe • Sportello didattico
BES (Bisogni Educativi Speciali)		Saranno individuati Piani Educativi Personalizzati dai Consigli di classe, così come definito nel Piano di Inclusione previsto dal dlgs 66/2017
Misure dispensative/compensative Ove dovesse occorrere un caso di DSA L.170		<p>Si adotteranno (a seconda del caso) le seguenti misure:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dispensare dai compiti a casa o in classe; • Dispensare dalla lettura in classe ad alta voce; • Dispensare dall'esercizio scritto; • Dispensare da test a tempo; • Compensare assegnando un maggior tempo per lo svolgimento di una prova; • Compensare con materiale predisposto dal docente; • Compensare con l'ausilio del compagno affidabile e generoso (peer to peer); • Compensare esigendo solo risposta orale; • Compensare con adeguati mezzi multimediali; • Sintonizzatore vocale, domande con risposte a scelta o vero/falso, mappe concettuali, utilizzo di Lim in tutte le sue applicazioni.

La presente programmazione è suscettibile di modifiche o integrazioni nel corso dell'anno scolastico, in considerazione dei ritmi di apprendimento, degli interessi emersi e del tempo effettivamente a disposizione.

DATA
Battipaglia, 28 novembre 2022

FIRMA
INES D'ANGELO