|  |
| --- |
| Spreco Alimentare: come evitarlo? - Sole 365 |
|
|  |
|

| **UNITÀ DI APPRENDIMENTO** | | |
| --- | --- | --- |
| ***Denominazione*** | Riciclo e spreco alimentare.  **Classe 2 sez. C IPSEOA A.S.: 2022/23**  Indirizzo: Servizi per l’Enogastronomia e l’Ospitalità Alberghiera. | |
| ***Compito - prodotto*** | **Prodotto**: • Brochure a carattere informativo e descrittivo sul riciclo e considerazioni sullo spreco alimentare (con riferimenti normativi inerenti a una corretta gestione dei rifiuti differenziati) e all’igiene.  • Realizzazione di un regolamento per la corretta raccolta differenziata di rifiuti nei laboratori dell’Istituto.   * Il percorso di raccolta differenziata in lingue: glossario tecnico specifico in inglese e francese   • Elaborazione tecnico-pratica di un piatto a base di verdure. | |
| ***Competenze mirate***   * ***assi culturali*** * ***cittadinanza*** * ***professionali*** | ***Assi culturali***  • Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici e professionali;  • Utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro   * Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali, dell’ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo * Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro * Utilizzare i concetti fondamentali strumenti degli assi culturali per comprendere la realtà ed operare in campi applicativi * Padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire l’interazione comunicativa verbale in vari contesti * Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento * Padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza e alla tutela della salute nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio   ***Assi di cittadinanza***  • agire in modo autonomo e responsabile (riconoscere i propri e gli altrui diritti e doveri, opportunità, regole e responsabilità);  • progettare;  • comunicare, collaborare e partecipare;  • risolvere problemi (raccogliere e valutare dati, proporre soluzioni a seconda del problema e delle discipline coinvolte).  ***Assi professionali***   * Agire in riferimento ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, in base ai quali essere in grado di valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali * Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi   • utilizzare tecniche di lavorazione e strumenti gestionali nella produzione di prodotti gastronomici;  • applicare le normative vigenti, nazionali e internazionali, in fatto di sicurezza igienica. | |
| **Conoscenze** | | **Abilità** |
| La raccolta differenziata e principali tappe del riciclaggio di alcuni rifiuti. | | Riconoscere comportamenti e abitudini che possono essere dannosi per l’ambiente, con particolare riferimento all’inquinamento dell’ambiente in cui si vive. |
| Riconoscere e conoscere le principali attrezzature e le materie prime di base. | | Identificare attrezzature di uso comune e il loro funzionamento ordinario. |
| Classificazione, conservazione, aspetti igienici, stagionalità, caratteristiche merceologiche, preparazioni preliminari degli ortaggi e i principali tagli degli alimenti. | | Identificare gli ortaggi, conservare correttamente i prodotti, distinguendoli in freschi/avvizziti e valutare l’aspetto merceologico degli alimenti. |
| Materiale di imballaggio e le normative di base. | | Applicare le normative vigenti per un corretto riciclo e raccolta differenziata. |
| Sapere che non tutto quello che si getta è un vero rifiuto. | | Saper ricercare, anche in gruppo, i vantaggi della raccolta differenziata e dopo aver riflettuto trarne le conclusioni. |
| La terminologia specifica e il linguaggio settoriale. | | Organizzare e rappresentare i dati in forma grafica utilizzando anche strumenti informatici. |
| ***Utenti destinatari*** | Studenti 2 sez. F | |
| ***Prerequisiti*** | • Conoscenza delle norme igieniche e corretta prassi del flusso operativo;  • conoscenza dell’esistenza di diversi tipi di rifiuti che si producono in laboratorio e dei diversi contenitori per la raccolta differenziata. | |
| ***Fase di applicazione*** | Pentamestre | |
| ***Tempi*** | Tempo totale 32 ore  *• Fase 1.* Recupero prerequisiti (norme igieniche, uso dizionario) ed esame delle fonti normative in materia di tutela ambientale e riciclaggio dei rifiuti.  *• Fase 2.* Definizione dei gruppi; organizzazione del laboratorio al fine di realizzare un corretto percorso degli alimenti dal magazzino alla zona rifiuti (marcia avanti).  *• Fase 3.* Raccolta materiale e preparazione della modalità espositiva dei prodotti oggetto del laboratorio.  *• Fase 4.* Realizzazione della brochure e attività laboratoriale.  *• Fase 5.* Elaborato finale.  *• Fase 6.* Verifica finale. | |
| ***Esperienze attivate*** | • Intervento di esperti esterni sul tema di una corretta gestione dei rifiuti per la salvaguardia dell’ambiente;  • visita guidata al sito di stoccaggio locale, colloqui con i tecnici dell’impianto;  • riflessione critica e formulazione di giudizi su problemi inerenti alla tematica trattata. | |
| ***Metodologia*** | • Lezione frontale per la sistemazione dei concetti;  • lezione interattiva volta alla scoperta di concetti; • ricerca ed esperienza individuale e di gruppo;  • esperienze operative a piccoli gruppi;  • attività laboratoriale. | |
| ***Risorse umane***   * ***interne*** * ***esterne*** | • Docenti dell’aria generale e di indirizzo (laboratori di servizi enogastronomici – settore cucina/sala e vendita; accoglienza turistica; italiano; matematica; scienza degli alimenti, inglese, francese, diritto, tic).  • Esperti esterni in materia di riciclaggio e degli enti responsabili della gestione dei rifiuti. | |
| ***Strumenti*** | • Laboratorio di cucina;  • Internet;  • computer e videoproiettore;  • fotocamera e videocamera digitali;  • fotocopiatrice, scanner;  • libri di testo e materiali informativi degli esperti. | |
| ***Valutazione*** | Osservazione sistematica del lavoro in itinere e successiva compilazione della griglia di valutazione dell’UDA.  Per la produzione dei compiti unitari si valuterà: il modo di lavorare, la collaborazione, il rispetto dei tempi, l’impegno e la capacità di organizzarsi. Il regolamento sul corretto uso dei rifiuti sarà valutato per l’originalità e la rispondenza allo scopo, oltre che per la capacità di persuasione. La brochure sarà valutata per la creatività e per l’impostazione adeguata.  Valutazione delle competenze  • competenza “Pienamente raggiunta”: livello alto di eccellenza se il compito unitario è stato portato a termine in modo completo ed efficace;  • competenza “Sostanzialmente raggiunta”: livello medio se il compito è stato portato a termine, ma non risulta completo ed efficace;  • competenza “In via di sviluppo”: livello di accettabilità, se il compito è stato portato a termine solo in parte. | |

**PIANO DI LAVORO UDA n.3**

|  |
| --- |
| **UNITÀ DI APPRENDIMENTO: Riciclo e spreco alimentare *(totale ore 32)*** |
| **Coordinatore: Docente di laboratorio di servizi enogastronomici – settore cucina** |
| **Collaboratori:** **Docenti di laboratorio di servizi enogastronomici – settore sala e vendita; accoglienza turistica; italiano; matematica; scienza degli alimenti, inglese, francese, tic, diritto,** |

***PIANO DI LAVORO UDA***

**SPECIFICAZIONE DELLE FASI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fasi** | **Attività** | **Strumenti** | **Esiti** | **Tempi** | **Valutazione** |
| **1** | **Esposizione e condivisione del progetto con gli allievi. Riflessioni sul problema della raccolta differenziata.**  **Conversazione e discussione guidata.** | **Lezione frontale;**  **video;**  **LIM;**  **discussione.** | **Interesse e partecipazione.** | **2 ore complessive coordinatore UDA + docente di scienza degli alimenti +docente di italiano e Storia** | **L’allievo si mostra/non si mostra interessato all’attività e partecipa/non partecipa alle discussioni.** |
| **2** | **Ricerca documentale di informazioni inerenti le principali caratteristiche dei materiali oggetto di raccolta differenziata e il relativo impatto sull’ambiente.**  **Condivisione delle informazioni.** | **Libri di testo;**  **materiale sul riciclo alimentare prodotto dalla Regione Campania;**  **Internet;**  **discussione in classe.** | **Recepire informazioni di varie fonti, organizzarle, confrontarle e collegarle.** | **3 ora docente di italiano + 1 ore di lavoro domestico** | **L’allievo conosce/non conosce le caratteristiche dei vari materiali ed è in grado di/non è in grado di comprendere l’importanza del riciclo.** |
| **3** | **Raccolta differenziata in Campania: Leggi e obblighi** | **Lezione frontale; Articoli di giornale; libri di testo** | **Comprendere l’importanza delle normative sui rifiuti in Italia e in Campania. Dalla fase di conferimento alla fase di smaltimento. Il sistema sanzionatorio.** | **3 ore docente di DTA** | **L’allievo conosce/non conosce le Leggi e i regolamenti vigenti in tema di rifiuti** |
| **4** | **Acquisizione dei vocaboli specifici in ambito di tutela ambientale e riciclaggio dei rifiuti. La raccolta differenziata in classe.** | **Dizionario cartaceo e risorse web;**  **materiale informativo fornito dagli esperti;**  **libri di testo.** | **Utilizzare il linguaggio idoneo in materia di tutela ambientale e riciclaggio dei rifiuti.** | **3 ore docente di inglese +3 ore docente di francese** | **L’allievo conosce/non conosce i termini adeguati in ambito di tutela ambientale e riciclaggio dei rifiuti.** |
| **5** | **Visita guidata al sito di stoccaggio locale, colloqui con alcuni tecnici dell’impianto.**  **Alternativa (incontro telematico con esperto esterno in tema di ambiente ed ecologia)** | **Blocco per appunti;**  **fotocamera e videocamera digitale.** | **Raccogliere informazioni sul funzionamento dell’impianto di stoccaggio visitato e comprenderne le varie fasi.** | **4 ore docenti di laboratorio di cucina sala e accoglienza.** | **L’allievo ha compreso/non ha compreso le informazioni raccolte durante la visita guidata.** |
| **6** | **Attività di organizzazione dei locali della cucina al fine di realizzare un corretto percorso degli alimenti dal magazzino alla zona rifiuti (marcia in avanti).** | **Raccoglitori per la raccolta differenziata.** | **Realizzazione di una piantina del percorso degli alimenti dal magazzino alla zona rifiuti e messa a punto della segnaletica per la destinazione dei rifiuti.** | **2 ore docente di cucina+ docente di sala.** | **L’allievo sa/non sa effettuare una corretta raccolta differenziata.** |
| **7** | **Attività laboratoriale: realizzazione di un piatto a base di ortaggi ottenuti con scarti/parature di lavorazione (es. pasta all’ortolana, minestrone e insalata russa).** | **Mestolame e utensileria.** | **Realizzazione del piatto.** | **4 ore docente di cucina+ docente di sala.** | **L’allievo è stato in grado/non è stato in grado di eseguire la ricetta evitando sprechi nella manipolazione delle materie prime.** |
| **8** | **Raccolta foto ritraenti i momenti salienti vissuti con gli esperti e con il docente di cucina durante le attività laboratoriali.** | **Lavoro in piccolo gruppo.** | **Saper scegliere le foto che meglio illustrano le fasi del percorso al fine della realizzazione della brochure.** | **1 ora di lavoro domestico con il supporto del docente di italiano** | **Puntualità nelle consegne.** |
| **9** | **Realizzazione tecnica brochure e regolamento.** | **Lavoro di gruppo;**  **utilizzo di strumenti informatici.** | **Sapere utilizzare gli strumenti informatici collaborando in un gruppo.** | **4 ore docente di matematica e docente di Tic.** | **L’allievo ha eseguito/non ha eseguito le indicazioni del docente nella creazione della brochure.** |
| **10** | **Evento di presentazione dell’esperienza.** | **Videoproiettore, LIM e PC.** | **Esposizione consapevole dell’esperienza vissuta.** | **2 ore tutti i docenti coinvolti.** | **Valutazione globale.** |

***PIANO DI LAVORO UDA***

**DIAGRAMMA DI GANTT**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Tempi** | | | | | | |
| **Fasi** | **Gennaio** | **Febbraio** | | **Marzo** | **Aprile** | **Maggio** | **Giugno** |
| **1** |  | ***2 ore***  **Aula** | |  |  |  |  |
| **2** |  | ***3 ora***  **Aula** | ***1 ore* Casa** |  |  |  |  |
| **3** |  | ***3 ore*** | |  |  |  |  |
| **4** |  | ***4 ore+4 ore***  **Aula** | |  |  |  |  |
| **5** |  |  | | ***4 ore***  **Visita guidata** |  |  |  |
| **6** |  |  | | ***2 ore***  **Lab. Cucina/lab. sala** |  |  |  |
| **7** |  |  | |  | ***2 ore***  **Lab. Cucina/lab. sala** |  |  |
| **8** |  |  | |  | ***1 ora***  **Casa** |  |  |
| **9** |  |  | |  | ***4 ore***  **Lab. Informatica/DAD** |  |  |
| **10** |  |  | |  | ***2 ore***  **Aula** |  |  |

**Attività interne**

**Attività esterne**

|  |
| --- |
| **CONSEGNA AGLI STUDENTI** |
| **Titolo UDA:** Riciclo e spreco alimentare.  **Cosa si chiede di fare:**  Sulla base delle informazioni raccolte individuare quale dovrebbe essere il comportamento del cittadino rispettoso dell’ambiente ed elaborare un regolamento per riflettere ed applicare le regole per una raccolta differenziata efficace.  L’obiettivo è imparare a operare a scuola in generale e nella comunità civile, mettendo in atto comportamenti responsabili nei confronti di sé stessi e degli altri. Individuare le regole e comprenderne il senso per sentirsi parte integrante di un gruppo e a svolgere meglio il lavoro futuro.  **In che modo:**  Lavorando individualmente e anche in gruppo perché le regole devono essere conosciute e rispettate dai singoli, in quanto nascono dalla condivisione.  **Quali prodotti si intende realizzare:**  Brochure a carattere informativo e descrittivo contente una corretta prassi dall’acquisto di materie prime al riciclo in considerazione dello spreco alimentare, con riferimenti normativi di una corretta gestione dei rifiuti differenziati, facendo particolare riferimento all’igiene e alle preparazioni enogastronomiche.  Presentazione del lavoro svolto.  **Che senso ha (a cosa serve, per quali apprendimenti):**  Per vivere in una comunità come quella scolastica è necessario darsi delle regole che permettano una convivenza rispettosa dell’ambiente nel contesto in cui si opera. Inoltre, con questa unità di apprendimento, si impara un metodo di lavoro corretto ed efficace, evitando comportamenti scorretti per sé e per gli altri.  Si viene a conoscenza della specifica normativa da applicare rigorosamente in materia di raccolta differenziata.  La realizzazione della brochure, attraverso l’utilizzo degli strumenti informatici, sarà materiale informativo per tutte le classi.  **Tempi:**  L’UDA ci impegnerà, nel periodo compreso tra gennaio e maggio, in attività da svolgere a scuola (26 ore), in attività esterne (4 ore) e una fase di lavoro da svolgere a casa (2 ore).  **Risorse:**  Docenti, allievi ed esperti esterni.  Laboratorio di cucina/sala, laboratorio multimediale, libri di testo e materiale della Regione Campania sullo spreco alimentare.  **Criteri di valutazione:**  La valutazione terrà conto dei seguenti fattori:  • comunicazione e socializzazione di esperienze e conoscenze;  • ricerca e gestione delle informazioni;  • correttezza;  • completezza, pertinenza e organizzazione.  I docenti coinvolti nel progetto valuteranno il materiale prodotto dagli allievi (con valutazione per ciascuna disciplina). |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **RUBRICHE DI VALUTAZIONE** | | | | | |
| **VALUTAZIONE DELLE CONOSCENZE E DELLE ABILITA'** | | | | | |
| **LIVELLI DI PADRONANZA** | **I PARZIALE** | **II BASE** | **III ADEGUATO** | **IV ECCELLENTE** | **LIVELLO MINIMO A DISCREZIONE DEL DOCENTE** |
|  | L’allievo non | L’allievo svolge | L’allievo svolge | L’allievo svolge | Art. 15, comma 3 |
|  | riesce a svolgere | compiti semplici | compiti e risolve | compiti e problemi | O.M. nr.90 del |
|  | compiti se non | in situazioni note, | problemi complessi | complessi in | 25/05/2001. |
|  | con errori. | mostrando di | in situazioni note. | situazioni anche non | Le reali |
|  | Non dimostra di | possedere | Compie scelte | note. | competenze |
|  | possedere abilità | conoscenze ed | consapevoli, | Mostra padronanza | raggiungibili |
| **CONOSCENZE E ABILITA’** | e conoscenze da  trasferire e applicare regole | abilità essenziali  e di saper applicare regole e | mostrando di saper  utilizzare le conoscenze e le | dell’uso delle  conoscenze e delle abilità. | devono essere  concordate in relazione al |
|  | anche in | procedure | abilità acquisite. | Sa proporre e | soggetto e alla |
|  | situazioni | fondamentali. |  | sostenere le proprie | patologia / disturbo |
|  | elementari. |  |  | opinioni e assumere | specifico. |
|  |  |  |  | autonomamente |  |
|  |  |  |  | decisioni |  |
|  |  |  |  | consapevoli. |  |
| **VALUTAZIONE DELLA CAPACITA' DI ORGANIZZARE INFORMAZIONI** *(MAPPE CONCETTUALI - SCHEMI - SEQUENZE - APPUNTI)* | | | | | |
| **CONTENUTI: CONCETTO CHIAVE** | Manca il concetto chiave, o mancano i  concetti generali. | E’ presente il concetto chiave e i concetti generali, mancano concetti e concetti specifici o alcuni di questi non sono validi. | E’ presente il concetto chiave , sono presenti i concetti generali, sono presenti gran parte dei concetti e dei concetti specifici. | E’ presente il concetto chiave, sono presenti i concetti generali , sono presenti tutti i concetti e i concetti specifici. | Art. 15, comma 3  O.M. nr.90 del 25/05/2001. Le reali competenze raggiungibili devono essere concordate in relazione al soggetto e alla  patologia / disturbo specifico. |
| **CONCETTO** |  |
| **GENERALE** |  |
| **CONCETTO** |  |
| **SPECIFICO** |  |
| **RELAZIONI PAROLE LEGAME LINK** | Non sono presenti parole legame , o quelle presenti non sono valide | Sono presenti alcune parole legame e quelle presenti sono valide | Buona parte delle parole legame tra i concetti sono presenti e sono valide | Sono presenti tutte le parole legame tra i concetti e sono valide |
| **GERARCHIA** | Non e presente una gerarchia valida o quella presente ha un solo livello. | E’ presente una gerarchia valida con più di due livelli. | E’ presente una gerarchia valida con più di tre livelli. | E’ presente una gerarchia valida con più di quattro livelli. |
| **LEGAMI TRASVERSALI** | Non sono presenti legami trasversali | E’ presente un legame trasversale | Sono presenti almeno due legami trasversali | |
| **ESEMPI** | Non sono presenti esempi o quelli presenti non sono validi | Sono presenti pochi esempi validi | Sono presenti alcuni esempi validi | Sono presenti molti esempi, validi e puntuali |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **VALUTAZIONE DELLE VERIFICHE ORALI** | | | | | |
| **LIVELLI DI PADRONANZA** | **I PARZIALE** | **II BASE** | **III ADEGUATO** | **IV ECCELLENTE** | **LIVELLO MINIMO A DISCREZIONE DEL DOCENTE** |
| **ESPOSIZIONE** | L’esposizione non è chiara e l’alunno usa un linguaggio approssimativo. Non sottolinea i passaggi più importanti con il tono di voce e con la gestualità. | L’alunno espone i contenuti in modo abbastanza chiaro, non sempre utilizza un linguaggio appropriato; il tono di voce è monotono e non sempre la gestualità sottolinea i passaggi più importanti. | L’alunno espone i contenuti con chiarezza e proprietà di linguaggio, sottolinea con il tono di voce e la gestualità i passaggi più importanti. | L’alunno espone i contenuti con chiarezza e proprietà di linguaggio, sottolinea con il tono di voce e la gestualità i passaggi più importanti.  Durante l’esposizione osserva i compagni e coglie le loro sollecitazioni (risponde a domande, si interrompe e ripete se vede espressioni di dubbio o  prendere appunti…). | Art. 15, comma 3  O.M. nr.90 del 25/05/2001. Le reali competenze raggiungibili devono essere concordate in relazione al soggetto e alla  patologia / disturbo specifico. |
| **MODO DI ESPRIMERSI** | Lo studente borbotta, pronuncia i termini in modo scorretto e parla troppo piano perché gli studenti in fondo alla classe possano sentire. | La voce dello studente è bassa. Pronuncia alcuni termini in modo scorretto. Chi ascolta ha difficoltà a sentire quanto viene detto. | La voce dello studente è chiara. Pronuncia molte parole correttamente.  La maggior parte dei membri dell’uditorio possono sentire l’interrogazione. | Lo studente usa una voce chiara e corretta, pronuncia con precisione le parole così che tutti possono sentire l’interrrogazione. |
| **CONOSCENZA DEI CONTENUTI** | L’alunno ripete alcuni dei contenuti riportati sul testo e sugli appunti. Non riesce a rispondere alle domande poste anche con i suggerimenti dell’insegnate. | L’alunno ripete i contenuti riportati sul testo e sugli appunti; ha delle difficoltà a rispondere alle domande.  Aspetta suggerimenti da parte dell’insegnante. | L’alunno rielabora in modo personale i contenuti, fa esempi e risponde con abbastanza sicurezza alle domande. | L’alunno rielabora in modo personale i contenuti, fa esempi e collegamenti con altri argomenti.  Risponde con sicurezza alle domande. |
| **ORGANIZZAZIONE NELLE MODALITA’ DI ESPOSIZIONE** | L’alunno espone i contenuti senza seguire uno schema logico.  Non si aiuta con schemi e non evidenzia i concetti più importanti e le loro connessioni. Non rispetta i tempi di esposizione. | L’alunno espone i contenuti non sempre seguendo una logica chiara. Non si aiuta con schemi e non evidenzia i concetti più importanti e le loro connessioni. Rispetta abbastanza i tempi di esposizione. | L’alunno espone, seguendo una successione logica i contenuti, utilizza schemi grafici per sottolineare i concetti e i passaggi più importanti; rispetta i tempi di esposizione. | L’alunno espone i contenuti secondo una logica predefinita, utilizza una mappa per sottolineare le diverse connessioni e richiamare l’attenzione sui concetti più importanti; rispetta i tempi di esposizione. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO** | | | | | |
| **LIVELLI DI PADRONANZA** | **I PARZIALE** | **II BASE** | **III ADEGUATO** | **IV ECCELLENTE** | **LIVELLO MINIMO A DISCREZIONE DEL DOCENTE** |
| **PARTECIPAZIONE** | Ha tempi di ascolto molto brevi, non chiede chiarimenti e i suoi interventi devono essere continuamente sollecitati. Non riferisce esperienze personali per contribuire alla discussione.  Nonostante le sollecitazioni non aderisce a attività scolastiche non previste nell’orario curricolare. | Ha tempi di ascolto abbastanza prolungati. Prende appunti e chiede chiarimenti solo occasionalmente. Talvolta si riferisce alla propria esperienza per portare contributi alla discussione.  Aderisce a attività scolastiche non previste nell’orario curricolare solo dopo numerose  sollecitazioni. | Ascolta prendendo appunti, chiede chiarimenti e attinge alla propria esperienza per portare contributi alla discussione.  Aderisce a attività scolastiche non previste nell’orario curricolare. | Ascolta, prende appunti e li riordina. Fa domande per approfondire l’argomento, chiede una migliore esplicitazione dei concetti, solleva questioni che ampliano la visione di un fenomeno.  Attinge alla propria esperienza per apportare contributi originali alla discussione.  Aderisce a attività scolastiche. | Art. 15, comma 3  O.M. nr.90 del 25/05/2001. Le reali competenze raggiungibili devono essere concordate in relazione al soggetto e alla  patologia / disturbo specifico. |
| **AUTONOMIA DI LAVORO** | Non è consapevole del proprio percorso di apprendimento e dei propri bisogni. Si applica solo se sollecitato; è necessario tempo supplementare e una guida per il completamento  del lavoro assegnato. | È poco consapevole del proprio percorso di apprendimento e dei propri bisogni Si applica solo se sollecitato e ha difficoltà a gestire efficacemente il tempo e le informazioni. | È abbastanza consapevole del proprio percorso di apprendimento e dei propri bisogni. Organizza, tempo e informazioni, in modo abbastanza efficace per migliorare il proprio apprendimento. | È consapevole del proprio percorso di apprendimento e dei propri bisogni. Persevera nell’apprendimento e si organizza anche mediante una gestione efficace del tempo e delle informazioni sia a livello individuale che di gruppo. |
| **RELAZIONI CON:**   * **COMPAGNI** * **ADULTI** | Interviene ignorando i contributi dei compagni o degli adulti e/o si contrappone rigidamente a quanto sostenuto da altri.  Non è disponibile a aiutare o a farsi aiutare. Tende a creare situazioni di conflitto. | Si sforza di comunicare in modo corretto con compagni e adulti, ma talvolta deride gli interventi degli altri.  Non è sempre in grado di negoziare soluzioni in situazioni di conflitto.  È disponibile a collaborare con gli altri solo in particolari situazioni. | Comunica in modo corretto sia con i compagni che con gli adulti.  È capace di esprimere e di comprendere punti di vista diversi: di negoziare soluzioni in situazioni di conflitto.  È generalmente disponibile a collaborare con gli altri. | Comunica in modo costruttivo sia con i compagni che con gli adulti.  È capace di esprimere e di comprendere punti di vista diversi: di negoziare soluzioni in situazioni di conflitto.  È disponibile a collaborare con gli altri senza bisogno di sollecitazioni. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **RISPETTO DELLE REGOLE E DEI MATERIALI** | Dimentica spesso i materiali richiesti per le attività e solo saltuariamente svolge le consegne. Ha molte difficoltà a adeguarsi a quanto riportato nel contratto formativo e in quello di Istituto. | Porta abbastanza regolarmente i materiali richiesti, ma non è sempre puntuale nello svolgimento del lavoro domestico e scolastico.  Generalmente si adegua a quanto riportato nel contratto formativo di classe e in quello  di Istituto. | Porta regolarmente i materiali richiesti e è abbastanza ordinato e puntuale nel lavoro domestico e scolastico. Conosce e si adegua al  contratto formativo di classe, generalmente rispetta quanto riportato nel regolamento di Istituto. | Porta regolarmente i materiali richiesti per le attività didattiche e svolge con precisione e regolarità le consegne date.  Conosce il contratto formativo di classe e il regolamento d’Istituto e si comporta secondo quanto concordato. |  |

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELL’UDA**

**Relazionale, affettiva e motivazionale**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DIMENSIONI DELLA INTELLIGENZA** | **CRITERI** | **FOCUS DELL’OSSERVAZIONE** | | **PUNTEGGIO** |
| **Relazionale, affettiva e motivazionale** | Comunicazione e socializzazione di esperienze e conoscenze | 91-100 | L’allievo ha un’ottima comunicazione con i pari, socializza esperienze e saperi interagendo attraverso l’ascolto attivo ed arricchendo-riorganizzando le proprie idee in modo dinamico |  |
| 76-90 | L’allievo comunica con i pari, socializza esperienze e saperi esercitando l’ascolto e con buona capacità di arricchire-riorganizzare le proprie idee |
| 61-75 | L’allievo ha una comunicazione essenziale con i pari, socializza alcune esperienze e saperi, non è costante nell’ascolto |
| < 60 | L’allievo ha difficoltà a comunicare e ad ascoltare i pari, è disponibile saltuariamente a socializzare le esperienze |
| Relazione con i formatori e le altre figure adulte | 91-100 | L’allievo entra in relazione con gli adulti con uno stile aperto e costruttivo |  |
| 76-90 | L’allievo si relaziona con gli adulti adottando un comportamento pienamente corretto |
| 61-75 | Nelle relazioni con gli adulti l’allievo manifesta una correttezza essenziale |
| < 60 | L’allievo presenta lacune nella cura delle relazioni con gli adulti |
| Curiosità | 91-100 | Ha una forte motivazione all’ esplorazione e all’approfondimento del compito. Si lancia alla ricerca di informazioni / alla ricerca di dati ed elementi che caratterizzano il problema. Pone domande |  |
| 76-90 | Ha una buona motivazione all’ esplorazione e all’approfondimento del compito. Ricerca informazioni / dati ed elementi che caratterizzano il problema |
| 61-75 | Ha una motivazione minima all’ esplorazione del compito. Solo se sollecitato ricerca informazioni / dati ed elementi che caratterizzano il problema |
| < 60 | Sembra non avere motivazione all’esplorazione del compito |
| Superamento delle crisi | 91-100 | L’allievo si trova a suo agio di fronte alle crisi ed è in grado di scegliere tra più strategie quella più adeguata e stimolante dal punto di vista degli apprendimenti |  |
| 76-90 | L’allievo è in grado di affrontare le crisi con una strategia di richiesta di aiuto e di intervento attivo |
| 61-75 | Nei confronti delle crisi l’allievo mette in atto alcune strategie minime per tentare di superare le difficoltà |
| < 60 | Nei confronti delle crisi l’allievo entra in confusione e chiede aiuto agli altri delegando a loro la risposta |

**Sociale, Pratica**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DIMENSIONI DELLA INTELLIGENZA** | **CRITERI** | **FOCUS DELL’OSSERVAZIONE** | | **PUNTEGGIO** |
| **Sociale** | Rispetto dei tempi | 91-100 | L’allievo ha impiegato in modo efficace il tempo a disposizione pianificando autonomamente le proprie attività e distribuendole secondo un ordine di priorità. |  |
| 76-90 | Il periodo necessario per la realizzazione è conforme a quanto indicato e l’allievo ha utilizzato in modo efficace il tempo a disposizione, avvalendosi di una pianificazione. |
| 61-75 | Ha pianificato il lavoro, seppure con qualche discontinuità. Il periodo necessario per la realizzazione è di poco più ampio rispetto a quanto indicato e l’allievo ha utilizzato in modo efficace – se pur lento - il tempo a disposizione |
| < 60 | Il periodo necessario per la realizzazione è più ampio rispetto a quanto indicato e l’allievo ha disperso il tempo a disposizione, anche a causa di una debole pianificazione. |
| Cooperazione e disponibilità ad assumersi incarichi e a portarli a termine | 91-100 | Nel gruppo di lavoro è disponibile alla cooperazione, assume volentieri incarichi , che porta a termine con notevole senso di responsabilità |  |
| 76-90 | Nel gruppo di lavoro è discretamente disponibile alla cooperazione, assume incarichi , e li porta a termine con un certo senso di responsabilità |
| 61-75 | Nel gruppo di lavoro accetta di cooperare, portando a termine gli incarichi con discontinuità |
| < 60 | Nel gruppo di lavoro coopera solo in compiti limitati, che porta a termine solo se sollecitato |
| **Pratica** | Precisione e destrezza nell’utilizzo degli strumenti e delle tecnologie | 91-100 | Usa strumenti e tecnologie con precisione, destrezza e efficienza. Trova soluzione ai problemi tecnici, unendo manualità, spirito pratico a intuizione |  |
| 76-90 | Usa strumenti e tecnologie con discreta precisione e destrezza. Trova soluzione ad alcuni problemi tecnici con discreta manualità, spirito pratico e discreta intuizione |
| 61-75 | Usa strumenti e tecnologie al minimo delle loro potenzialità |
| < 60 | Utilizza gli strumenti e le tecnologie in modo assolutamente inadeguato |
| Funzionalità | 91-100 | Il prodotto è eccellente dal punto di vista della funzionalità |  |
| 76-90 | Il prodotto è funzionale secondo i parametri di accettabilità piena |
| 61-75 | Il prodotto presenta una funzionalità minima |
| < 60 | Il prodotto presenta lacune che ne rendono incerta la funzionalità |

**Cognitiva**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DIMENSIONI DELLA INTELLIGENZA** | **CRITERI** | **FOCUS DELL’OSSERVAZIONE** | | **PUNTEGGIO** |
| **Cognitiva** | Uso del linguaggio settoriale-tecnico- professionale | 91-100 | Ha un linguaggio ricco e articolato, usando anche termini settoriali - tecnici – professionali in modo pertinente |  |
| 76-90 | La padronanza del linguaggio, compresi i termini settoriali- tecnico-professionale da parte dell’allievo è soddisfacente |
| 61-75 | Mostra di possedere un minimo lessico settoriale-tecnico-professionale |
| < 60 | Presenta lacune nel linguaggio settoriale-tecnico-professionale |
| Completezza, pertinenza, organizzazione | 91-100 | Il prodotto contiene tutte le parti e le informazioni utili e pertinenti a sviluppare la consegna, anche quelle ricavabili da una propria ricerca personale e le collega tra loro in forma organica |  |
| 76-90 | Il prodotto contiene tutte le parti e le informazioni utili e pertinenti a sviluppare la consegna e le collega tra loro |
| 61-75 | Il prodotto contiene le parti e le informazioni di base pertinenti a sviluppare la consegna |
| < 60 | Il prodotto presenta lacune circa la completezza e la pertinenza, le parti e le informazioni non sono collegate |
| Capacità di trasferire le conoscenze acquisite | 91-100 | Ha un’eccellente capacità di trasferire saperi e saper fare in situazioni nuove, con pertinenza, adattandoli e rielaborandoli nel nuovo contesto, individuando collegamenti |  |
| 76-90 | Trasferisce saperi e saper fare in situazioni nuove, adattandoli e rielaborandoli nel nuovo contesto, individuando collegamenti |
| 61-75 | Trasferisce i saperi e saper fare essenziali in situazioni nuove e non sempre con pertinenza |
| < 60 | Usa saperi e saper fare acquisiti solo nel medesimo contesto, non sviluppando i suoi apprendimenti |
| Ricerca e gestione delle informazioni | 91-100 | Ricerca, raccoglie e organizza le informazioni con attenzione al metodo. Le sa ritrovare e riutilizzare al momento opportuno e interpretare secondo una chiave di lettura. |  |
| 76-90 | Ricerca, raccoglie e organizza le informazioni con discreta attenzione al metodo. Le sa ritrovare e riutilizzare al momento opportuno, dà un suo contributo di base all’ interpretazione secondo una chiave di lettura |
| 61-75 | L’allievo ricerca le informazioni di base, raccogliendole e organizzandole in maniera appena adeguata |
| < 60 | L’allievo ha un atteggiamento discontinuo nella ricerca delle informazioni e si muove con scarsi elementi di metodo |

**Della metcompetenza, del problem solving**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DIMENSIONI DELLA INTELLIGENZA** | **CRITERI** | **FOCUS DELL’OSSERVAZIONE** | | **PUNTEGGIO** |
| **Della metacompetenza** | Consapevolezza riflessiva e critica | 91-100 | Riflette su ciò cha ha imparato e sul proprio lavoro cogliendo appieno il processo personale svolto, che affronta in modo particolarmente critico |  |
| 76-90 | Riflette su ciò cha ha imparato e sul proprio lavoro cogliendo il processo personale di lavoro svolto, che affronta in modo critico |
| 61-75 | Coglie gli aspetti essenziali di ciò cha ha imparato e del proprio lavoro e mostra un certo senso critico |
| < 60 | Presenta un atteggiamento operativo e indica solo preferenze emotive (mi piace, non mi piace) |
| Autovalutazione | 91-100 | L’allievo dimostra di procedere con una costante attenzione valutativa del proprio lavoro e mira al suo miglioramento continuativo |  |
| 76-90 | L’allievo è in grado di valutare correttamente il proprio lavoro e di intervenire per le necessarie correzioni |
| 61-75 | L’allievo svolge in maniera minimale la valutazione del suo lavoro e gli interventi di correzione |
| < 60 | La valutazione del lavoro avviene in modo lacunoso |
| Capacità di cogliere i processi culturali, scientifici e tecnologici sottostanti al lavoro svolto | 91-100 | È dotato di una capacità eccellente di cogliere i processi culturali, scientifici e tecnologici che sottostanno al lavoro svolto |  |
| 76-90 | È in grado di cogliere in modo soddisfacente i processi culturali, scientifici e tecnologici che sottostanno al lavoro svolto |
| 61-75 | Coglie i processi culturali, scientifici e tecnologici essenziali che sottostanno al lavoro svolto |
| < 60 | Individua in modo lacunoso i processi sottostanti il lavoro svolto |
| **Del problem solving** | Creatività | 91-100 | Elabora nuove connessioni tra pensieri e oggetti, innova in modo personale il processo di lavoro, realizza produzioni originali |  |
| 76-90 | Trova qualche nuova connessione tra pensieri e oggetti e apporta qualche contributo personale al processo di lavoro, realizza produzioni abbastanza originali |
| 61-75 | L’allievo propone connessioni consuete tra pensieri e oggetti, dà scarsi contributi personali e originali al processo di lavoro e nel prodotto |
| < 60 | L’allievo non esprime nel processo di lavoro alcun elemento di creatività |
| Autonomia | 91-100 | È completamente autonomo nello svolgere il compito, nella scelta degli strumenti e/o delle informazioni, anche in situazioni nuove e problematiche. È di supporto agli altri in tutte le situazioni |  |
| 76-90 | È autonomo nello svolgere il compito, nella scelta degli strumenti e/o delle informazioni. È di supporto agli altri |
| 61-75 | Ha un’autonomia limitata nello svolgere il compito, nella scelta degli strumenti e/o delle informazioni ed abbisogna spesso di spiegazioni integrative e di guida |
| < 60 | Non è autonomo nello svolgere il compito, nella scelta degli strumenti e/o delle informazioni e procede, con fatica, solo se supportato |

**VALUTAZIONE DEL PROCESSO**

**Legenda dei livelli di competenza: D**= iniziale **C**= base **B**= intermedio **A**= avanzato

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **COMPETENZE CHIAVE DI RIFERIMENTO** | | |
| **COMPETENZE PERSONALI e SOCIALI**  **COMPETENZE IN MATERIA DI CITTADINANZA** | | |
| **CRITERI / EVIDENZE** | **FOCUS DELL’OSSERVAZIONE – LIVELLI DI PADRONANZA** | |
| **Interesse e partecipazione** | **D** | Mostra saltuaria attenzione. |
| **C** | Ha una certa attenzione e interviene con qualche domanda. |
| **B** | Dimostra attenzione e pone domande pertinenti. |
| **A** | Dimostra grande attenzione ed interviene costruttivamente con domande ed osservazioni pertinenti. |
| **Svolgimento del ruolo nel *Cooperative Learning*** | **D** | Svolge limitatamente il ruolo. Porta parzialmente a termine il lavoro assegnato sulla base di indicazioni. |
| **C** | Svolge il ruolo. Porta a termine il lavoro assegnato sulla base di indicazioni e per compiti semplici. |
| **B** | Svolge il ruolo. Porta a termine la parte di lavoro assegnata e contribuisce con proposte al lavoro comune. |
| **A** | Svolge il ruolo con efficacia. Porta a termine la parte di lavoro assegnata e contribuisce con proposte originali al lavoro comune. Dà aiuto. |
| **Utilizzare comportamenti coerenti con l’ambiente in cui agisce** | **D** | Individua le regole base della sicurezza dell’ambiente e le misure preventive e protettive connesse all’uso di dispositivi tecnologici, ma non sempre le rispetta. |
| **C** | Individua e rispetta le regole base della sicurezza dell’ambiente e le misure preventive e protettive connesse all’uso di dispositivi tecnologici, sotto supervisione dell’insegnante. |
| **B** | Conosce e rispetta in autonomia le regole fondamentali di sicurezza personale e ambientale all’interno del laboratorio. |
| **A** | Conosce e applica in autonomia le regole di sicurezza personale e ambientale e contribuisce al controllo e alla riduzione dei rischi negli ambienti di lavoro. |
| **Utilizzare le apparecchiature in modo idoneo.** | **D** | Utilizza gli strumenti con la necessaria cautela per evitare guasti o rotture. |
| **C** | Riesce ad operare con gli strumenti in modo essenziale. |
| **B** | Riesce ad ottenere dalle attrezzature in uso il massimo rendimento. |
| **A** | Riesce ad ottenere dalle attrezzature in uso il massimo rendimento consapevole dei limiti di precisione. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **COMPETENZE CHIAVE DI RIFERIMENTO** | | |
| **CAPACITÀ di IMPARARE AD IMPARARE** | | |
| **CRITERI / EVIDENZE** | **FOCUS DELL’OSSERVAZIONE – LIVELLI DI PADRONANZA** | |
| **Ricerca, acquisizione e gestione delle informazioni** | **D** | Ricerca e acquisisce le informazioni minime. |
| **C** | Ricerca e acquisisce le informazioni basilari, raccogliendole ed organizzandole in forma semplice. |
| **B** | Ricerca con curiosità e seleziona le attività pertinenti al tema scelto. Acquisisce e organizza le informazioni. Sa ritrovarle e riutilizzarle. |
| **A** | Ricerca con curiosità e seleziona le attività pertinenti al tema scelto. Acquisisce e organizza le informazioni. Le sa ritrovare e riutilizzare con efficacia. |
| **Selezione e stesura delle informazioni** | **D** | Annota informazioni guidato dall’insegnante. |
| **C** | Seleziona e annota le principali informazioni con parole chiave. |
| **B** | Seleziona e annota le principali informazioni con parole chiave, fissando i concetti principali e tracciando i *link* di riferimento, secondo le indicazioni date dall’insegnante. |
| **A** | Seleziona e annota le principali informazioni con parole chiave, fissando i concetti principali e tracciando i *link* di riferimento, in autonomia. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **COMPETENZE CHIAVE DI RIFERIMENTO** | | |
| **COMPETENZA DIGITALE** | | |
| **CRITERI / EVIDENZE** | **FOCUS DELL’OSSERVAZIONE – LIVELLI DI PADRONANZA** | |
| **Capacità di produrre un testo in forma multimediale, in forma di video o di presentazione *Power Point*** | **D** | Utilizza lentamente gli strumenti informatici su indicazione dell’insegnante. |
| **C** | Si orienta nell’utilizzare diverse tecniche informatiche. |
| **B** | Utilizza diverse tecniche informatiche e strumenti con una certa autonomia. |
| **A** | Utilizza diverse tecniche informatiche e strumenti con autonomia ed efficacia. |

**VALUTAZIONE DEL PRODOTTO**

**Legenda dei livelli di competenza: D**= iniziale **C**= base **B**= intermedio **A**= avanzato

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **COMPETENZE CHIAVE DI RIFERIMENTO** | | |
| **COMPETENZA DIGITALE**  **COMPETENZA ALFABETICA FUNZIONALE** | | |
| **CRITERI / EVIDENZE** | **FOCUS DELL’OSSERVAZIONE – LIVELLI DI PADRONANZA** | |
| **Pertinenza e correttezza della tipologia testuale.**  **Scelta delle categorie.**  **Scelta dei contenuti.** | **D** | Il testo è realizzato in forma elementare e dietro istruzioni del docente. |
| **C** | Il testo è realizzato in forma pertinente e corretta su guida del docente per gli aspetti più complessi. |
| **B** | Il testo è realizzato in forma pertinente e corretta, con una certa autonomia. |
| **A** | Il testo è realizzato in forma pertinente, corretta, originale ed efficace. Sono state inserite correttamente le immagini/riprese scelte personalmente. |
| **Chiarezza del testo e accuratezza della composizione/scrittura.** **Completezza significatività e pertinenza dei dati e delle informazioni.**  **Organicità.** | **D** | Il testo contiene informazioni parziali. |
| **C** | Il testo contiene informazioni minime, ma chiare. |
| **B** | Il testo è una descrizione abbastanza precisa e completa dell'attività/esperienza. |
| **A** | Il testo è chiaro e completo, contiene informazioni pertinenti, significative e organizzate tra loro.  La composizione/scrittura è accurata. |

**VALUTAZIONE DELLO STUDENTE NELL'ATTIVITÀ DI GRUPPO**

**ALUNNO/A \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ presenze \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DESCRITTORI DI LIVELLO** | **INIZIALE** | **BASE** | **INTERMEDIO** | **AVANZATO** | **TOT** |
| **INDICATORI** |  |  |  |  |  |
| **Partecipazione** | L’alunno non partecipa  spontaneamente alle attività. La partecipazione deve essere continuamente  sollecitata | L’alunno partecipa  spontaneamente alle attività proposte, ma  necessita di frequenti richiami per seguire  le indicazioni e i  modelli operativi forniti | L’alunno partecipa  spontaneamente e con interesse  alle attività proposte. Segue le  indicazioni e i modelli forniti | L’alunno partecipa  spontaneamente e con alto interesse. Segue le  indicazioni e i modelli operativi forniti ed è in grado di rielaborare in modo personale e  creativo |  |
| **Capacità di lavorare**  **in**  **piccolo gruppo** | L’alunno rifiuta il  lavoro in piccolo  gruppo, non contribuisce, non si  assume responsabilità,  disturba e intralcia il lavoro dei compagni. | L’alunno coopera e  contribuisce solo se  richiamato a farlo. Si assume poche  responsabilità e svolge il lavoro assegnato solo  se sollecitato. È, a volte, elemento  di disturbo e intralcio | L’alunno collabora con i compagni, li ascolta, ma a  volte prevarica nella comunicazione e non accetta altri punti di vista.  Contribuisce al lavoro, si assume le responsabilità  richieste e svolge i  compiti assegnati | L’alunno coopera e  contribuisce in modo attivo e con  competenza. Si assume le responsabilità  richieste e svolge anche un ruolo di guida e aiuto per i compagni. |  |
| **Uso del tempo e delle**  **informazioni ricevute (per la realizzazione**  **del compito)** | L’alunno è incapace di  terminare il lavoro  assegnato nel tempo previsto  perché non  utilizza le informazioni  ricevute | L’alunno necessita di tempo  supplementare e di una guida per completare il lavoro  assegnato | L’alunno è in grado di terminare in modo autonomo il  lavoro nel tempo  assegnato | L’alunno usa in modo eccellente il tempo assegnato e  le informazioni ricevute |  |
| **Qualità del prodotto**  **realizzato** | L’alunno non svolge il compito assegnato o la  realizzazione è  totalmente  inappropriata | La qualità del prodotto realizzato necessita di  miglioramenti | La qualità del prodotto è buona, ma non tutte le  parti del compito sono completate  esaurientemente | Il compito è realizzato in modo  accurato, con originalità  e contributi personali. |  |
| **Correttezza dei**  **contenuti negli**  **elaborati prodotti** | Gli elaborati prodotti  non sono  corretti e/o sono  totalmente  incongruenti –  incomprensibili | Negli elaborati prodotti sono presenti diversi  errori e/o inesattezze nelle informazioni  riportate. Le idee  individuabili  non sono adeguatamente  sviluppate | Negli elaborati si rilevano alcuni errori non  fondamentali nelle  informazioni riportate. Le idee contenute sono  generalmente chiare. | Negli elaborati prodotti tutti i fatti/contenuti  sono precisi ed  espliciti. Le idee  contenute sono chiare, ben messe a fuoco ed espresse in modo  originale. |  |
| **TOTALE** |  | | | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AUTOVALUTAZIONE PERSONALE dell’UdA**  **Studente: classe:** | | | |
| **D** | **C** | **B** | **A** |
| Ho lavorato  sempre da solo | Ho lavorato  raramente  con gli altri | Ho lavorato spesso  con gli altri | Ho lavorato sempre  con gli altri |
| Ho considerato solo il mio punto di vista | Ho considerato non solo il  mio punto di vista, ma anche quello  dei miei amici | Ho considerato tutti i punti di vista | Ho apprezzato punti di vista  diversi dal  mio perché mi permettevano di chiarirmi meglio le idee |
| Ho preferito  non dare il mio parere | Ho dato il mio parere solo a volte | Ho dato spesso il mio parere | Ho dato sempre il mio parere |
| Ho preferito  che gli altri  facessero la maggior parte del lavoro | Ho avuto bisogno  di essere sollecitato per partecipare al lavoro | Ho eseguito il lavoro e  raramente ho avuto bisogno di sollecitazioni | Ho eseguito  sempre il  lavoro senza bisogno di sollecitazioni |
| Non ho selezionato i materiali, ma solo copiato | Non sono stato capace di valutare quali materiali selezionare | La maggior parte delle volte sono stato in  grado di selezionare con gli altri i materiali migliori | Ho sicuramente scelto i materiali  migliori confrontandomi con gli altri |
| Il lavoro è risultato complessivamente poco chiaro e poco corretto | ll lavoro è risultato sufficientemente chiaro e corretto | Il lavoro è risultato chiaro e corretto | Il lavoro è risultato chiaro, corretto e accattivante |
| Non ho curato tutti gli aspetti del prodotto finale | Ho curato diversi aspetti del prodotto finale | Ho curato abbastanza tutti gli aspetti del prodotto finale | Ho curato molto tutti gli aspetti  del prodotto finale |

Il Consiglio di Classe

Sede \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_