

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE PER COMPETENZE

IIS ENZO FERRARI
Battipaglia
ANNO SCOLASTICO

2022-2023

DISCIPLINA:	Tecnologia dell'informazione e della comunicazione
ASSE*:	Scientifico - Tecnologico
DOCENTE:	D'Ambrosio Marcello (docente teorico)- Maucione Lilia (ITP)
CLASSE e SEZIONE:	IA-MI
ORE SETTIMANALI DISCIPLINA:	2
DATA PRESENTAZIONE:	29-11-2022

1 - SITUAZIONE DI PARTENZA		
Livello della classe	Comportamento	N.° ALLIEVI Osservazioni :
<input type="checkbox"/> Medio-alto <input type="checkbox"/> Medio <input checked="" type="checkbox"/> Medio-basso <input type="checkbox"/> Basso	Vivace <input checked="" type="checkbox"/> Tranquillo <input type="checkbox"/> Passivo <input type="checkbox"/> Problematico	17
Strumenti utilizzati per l'analisi <input checked="" type="checkbox"/> test d'ingresso X osservazione X verifiche alla lavagna <input type="checkbox"/> questionari X dialogo <input type="checkbox"/> Altro _____		

LIVELLI DI PROFITTO IN INGRESSO – ARGOMENTI Architettura del computer, Word, Internet _

1° Livello (> 7,4) (ottimo)	2° Livello (da 6,5 a 7,4) (buono)	3° Livello da 5,5 a 6,4 (sufficiente)	4° Livello da 4,5 a 5,4 (mediocre)	5° Livello 4,5< (insufficiente)	6° Livello NC / ASSENTI
Alunni N. 1	Alunni N. 2	Alunni N. 4	Alunni N. 0	Alunni N. 4	Alunni N. N.C. 0 ASSENTI 7

2. QUADRO DEGLI OBIETTIVI DI COMPETENZA

2.1 COMPETENZE CHIAVE DI CITTADINANZA TRASVERSALI DA PERSEGUIRE A CONCLUSIONE DELL'OBBLIGO SCOLASTICO

AMBITO DI RIFERIMENTO	COMPETENZE CHIAVE da conseguire a fine obbligo scolastico	CAPACITA' (Ogni docente indichi le capacità che si intendono sviluppare in modo particolare nell'A.S. in corso)
COSTRUZIONE DEL SE'	Imparare a imparare competenza imprenditoriale competenza in materia di cittadinanza	Essere capace di: <input checked="" type="checkbox"/> organizzare e gestire il proprio apprendimento <input checked="" type="checkbox"/> utilizzare un proprio metodo di studio e di lavoro <input checked="" type="checkbox"/> elaborare e realizzare attività seguendo la logica della progettazione

RELAZIONE CON GLI ALTRI	Competenza sociale Consapevolezza Competenza digitale	Essere capace di : <input type="checkbox"/> comprendere e rappresentare testi e messaggi di genere e di complessità diversi, formulati con linguaggi e supporti diversi. <input checked="" type="checkbox"/> Lavorare, interagire con gli altri in precise e specifiche attività collettive.
RAPPORTO CON LA REALTA' NATURALE E SOCIALE	Risolvere problemi Individuare collegamenti e relazioni Acquisire /interpretare l'informazione ricevuta	Essere capace di : <input checked="" type="checkbox"/> comprendere, interpretare ed intervenire in modo personale negli eventi del mondo <input type="checkbox"/> costruire conoscenze significative e dotate di senso <input checked="" type="checkbox"/> esplicitare giudizi critici distinguendo i fatti dalle operazioni, gli eventi dalle congetture, le cause dagli effetti

2.2 COMPETENZE DEGLI ASSI CULTURALI

DA PERSEGUIRE A CONCLUSIONE DELL'OBBLIGO SCOLASTICO

Nella tabella che segue ciascun docente indichi l'asse culturale cui appartiene la propria disciplina e le competenze che si intendono sviluppare per l'anno scolastico in corso.

COMPETENZE IN AMBITO DISCIPLINARE

☐ ASSE CULTURALE DEI LINGUAGGI

☐ ASSE CULTURALE MATEMATICO

☐ ASSE CULTURALE SCIENTIFICO TECNOLOGICO

☐ ASSE CULTURALE STORICO-SOCIALE

Competenze disciplinari del Biennio <i>Competenze della disciplina definite all'interno dei Dipartimenti</i>	1. Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete 2. Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento 3. Padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza e alla tutela della salute nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio
--	---

ARTICOLAZIONE DELLE COMPETENZE IN ABILITA' E CONOSCENZE

(Per ciascuna competenza esplicitare le corrispondenti conoscenze e abilità)

COMPETENZA N.1 (ASSE Scientifico-Tecnologico)	
Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete	
CONOSCENZE	ABILITA'

<p>Informazioni, dati e codifica.</p> <p>Sistemi di documentazione, archiviazione e trasmissione delle informazioni.</p> <p>Elementi fondamentali dei sistemi informativi.</p> <p>Tecniche di presentazione. Tecniche di comunicazione.</p> <p>Forme di comunicazione commerciale e pubblicità.</p> <p>La rete Internet. Funzioni e caratteristiche della rete Internet.</p> <p>I motori di ricerca Principali strumenti di comunicazione: social networks, forum, blog, e-mail.</p> <p>Normativa sulla privacy e sul diritto d'autore. Utilizzo sicuro della rete: firewall, antivirus, crittografia, protezione dell'identità.</p> <p>Applicazioni di scrittura, calcolo, grafica</p>	<p>Raccogliere, organizzare, rappresentare e trasmettere informazioni.</p> <p>Utilizzare il linguaggio e gli strumenti adeguati alla situazione comunicativa.</p> <p>Utilizzare la rete Internet per ricercare fonti e dati.</p> <p>Utilizzare la rete Internet per attività di comunicazione interpersonale.</p> <p>Riconoscere i limiti e i rischi dell'uso della rete.</p> <p>Utilizzare applicazioni di scrittura, calcolo e grafica.</p>
---	---

COMPETENZA N.2 (ASSE Scientifico-Tecnologico)	
Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento	
CONOSCENZE ABILITA'	
CONOSCENZE	ABILITA'
<p>Raccogliere, organizzare, rappresentare e trasmettere efficacemente informazioni.</p> <p>Utilizzare la rete Internet per ricercare fonti e dati</p> <p>Saper garantire una conservazione corretta e sicura delle informazioni</p>	<p>Sistemi di documentazione, archiviazione e trasmissione delle informazioni.</p> <p>Il foglio elettronico: caratteristiche e principali funzioni.</p> <p>Strumenti per la rappresentazione multimediale delle informazioni La rete Internet.</p> <p>Funzioni, caratteristiche e principali servizi della rete Internet I motori di ricerca.</p> <p>Utilizzo sicuro della rete: firewall, antivirus, crittografia, protezione dell'identità.</p> <p>Dispositivi e applicazioni di salvataggio e ripristino di dati.</p> <p>Strumenti per la compressione dei dati I sistemi di archiviazione "Cloud"</p>

COMPETENZA N.3 (ASSE Scientifico-Tecnologico)	
Padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza e alla tutela della salute nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio	
CONOSCENZE	ABILITA'
<p>Utilizzare programmi e app, su computer, tablet e smartphones, per effettuare le più comuni operazioni di organizzazione, elaborazione, rappresentazione e trasmissione di informazioni</p>	<p>Informazioni, dati e codifica Il foglio elettronico: caratteristiche e principali funzioni.</p> <p>Strumenti per la rappresentazione multimediale delle informazioni.</p> <p>Strumenti per la comunicazione: e-mail, forum, social networks, blog, wiki</p>

Nota: aggiungere una tabella per ogni ulteriore competenza

3 - OBIETTIVI COGNITIVO - FORMATIVI DISCIPLINARI

MODULI DISCIPLINARI E U.D.A. DI RIFERIMENTO
<p>UDA di riferimento:</p> <p>Modulo 1. Componenti base del Personal computer, hardware, software, scheda, madre, CPU, ALU. Modulo 2. Concetto di informazione, dati, algoritmo, campi di applicazione del computer, office automation, comunicazione, disabilità, intrattenimento Modulo 3. Le periferiche e i tipi di computer</p> <p>Pacchetto Office e interfaccia grafica. Accesso e utilizzo della Gsuite Modulo 1. Componenti il pacchetto Office, loro caratteristiche comuni Modulo 2. Sistema Operativi, varie versioni, GUI, uso delle Interfacce grafiche e strumenti di windows Modulo 3. Risoluzione problemi e accesso a Classroom, utilizzo dello stesso, caricamento lavori svolti dallo studente. Compilazione file da moduli di Google Modulo 4. Gestione dei files, salva e salva con nome: loro differenze, finestra di salvataggio con tutte le sue componenti, percorso di salvataggio, estensione di un file, concetto di cartella e gestione della stessa, barra del titolo, funzioni principali barra delle funzioni, stili word art. Finestra Windows e opzioni di gestione. Modulo 5. Publisher: progetto calendario, tema indirizzo Made in Italy: divisione per gruppi di livello degli alunni, trattazione dei vari stili di moda esistenti, nel prodotto, uso di Microsoft Publisher Modulo 6. Uso della Tastiera e significato dei tasti: Diteggiatura</p> <p>Microsoft Word Modulo 1. Introduzione all'elaborazione testi Modulo 2. Microsoft Word, elementi di una finestra Word, formattazione carattere e paragrafo</p>

MODULI DISCIPLINARI E U.D.A. DI RIFERIMENTO
<p>Modulo 2. (titolo)</p> <p>UDA di riferimento: LE PRESENTAZIONI MULTIMEDIALI</p> <p>Modulo 1. Uso di Power point per presentazioni multimediali, prediligendo la interdisciplinarietà Modulo 2. Canva e sue applicazioni, creazione oggetto digitale che rappresenti il contenuto delle UDA trattate Modulo 3. Costruire nuvole di word art</p>
MODULI DISCIPLINARI E U.D.A. DI RIFERIMENTO
<p>Modulo 3. (titolo) MODULI ASSOCIATI ALLE UDA INTERDISCIPLINARI</p> <p>UDA di riferimento:</p> <p>Benvenuti in laboratorio I fili intrecciati Modellando la gonna</p> <p>Modulo 1 sviluppo UDA annuale</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presentazioni delle attività effettuate con Power Point • Uso di Canva per oggetti digitali, Canva e sue applicazioni, creazione oggetto digitale che rappresenti il contenuto delle UDA trattate <p>Modulo 2. Uso di Microsoft word per creazioni documenti utili allo sviluppo UDA interdisciplinari Modulo 3. Ricerca delle fonti con Internet Modulo 4. Il WEB come strumento di pubblicità Modulo 5. Costruzione oggetti multimediali per descrivere e portare a compimento le UDA proposte</p> <p>FUNZIONI DI UN SISTEMA OPERATIVO</p> <ul style="list-style-type: none"> - Software di base e software applicativo - Il ruolo dei sistemi operativi - Il sistema operativo Windows - Utilizzo di Windows per la conoscenza delle caratteristiche del computer - Gestione dei file e delle cartelle

ESERCITAZIONI PRATICHE

- Creazione ed utilizzo di file e cartelle
- Utilizzo di file e cartelle con la formattazione di un testo
- Formattazione di un testo con inserimento di immagini, bordi, colonne e filigrana
- Redazione di una presentazione in PowerPoint e altri software

I SOFTWARE DI PRODUTTIVITA': ELABORAZIONE TESTI

- Introduzione all'elaborazione testi
- Formattazione del testo, inserimento di immagini
- WordArt, caselle di testo e filigrana

I SOFTWARE DI PRODUTTIVITA': PRESENTAZIONI MULTIMEDIALI MEDIANTE POWER POINT E ALTRO

- Introduzione agli strumenti di presentazione multimediali
- Inserimento di immagini, sfondi e definizioni del layout
- Inserimento di collegamenti ipertestuali, SmartArt, video e audio
- Uso di Canva e sue peculiarità

UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA GOOGLE CLASSROOM

- Registrazione degli allievi
- I contenuti e la comunicazione
- Organizzazione dei materiali, degli accessi e delle comunicazioni
- Upload e download dei lavori svolti e dei materiali messi a disposizione

4 - OBIETTIVI MINIMI PER ALLIEVI BES/DSA

X Avere rispetto di se e degli altri.

X Rispettare le regole più elementari della buona educazione.

X Saper ascoltare l'altro. Collaborare con i compagni.

X Imparare a intervenire nel momento opportuno.

X Acquisire termini e convenzioni proprie della materia.

Prendere sicurezza di se nell'ambito della disciplina e della futura professione.

X Saper coordinare il proprio lavoro sequenzialmente e in maniera ordinata.

X Collaborare con il gruppo.

X Portare sempre il materiale necessario (divisa completa, libro - ricettario, eccetera)

X Utilizzare in modo appropriato gli strumenti di lavoro.

X Mantenere in ordine e pulita la propria postazione di lavoro.

X Portare avanti e a termine individualmente e/o in gruppo un lavoro programmato.

X Coordinare il lavoro pratico con il proprio gruppo.

X Organizzare e tenere in ordine costantemente il proprio ricettario.

5 - TIPOLOGIA DI GESTIONE DELL'INTERAZIONE CON GLI ALUNNI NELLA DIDATTICA A DISTANZA

(specificare la modalità di interazione, possono essere barrate più modalità e più voci)

- ☐ **Modalità asincrona** (trasmissione dei materiali, delle indicazioni di studio, delle esercitazioni da parte dell'insegnante in un dato momento e fruizione da parte degli studenti in un tempo a loro scelta, ma in un arco temporale indicato dall'insegnante)
 - Registro elettronico Argo scuola next
 - Videolezioni

- Audiolezioni
- Gruppo Whatsapp di classe
- Piattaforma G-suite For Educational;
- Piattaforme collegate con i libri di testo;
- Restituzione elaborati corretti
- Altro (specificare)

❖ **X Modalità sincrona** (interazione immediata tra l'insegnante e gli alunni di una classe, previo accordo sulla data e sull'ora del collegamento).

- Piattaforma suggerita dall'Istituto : Hangouts Meet – G. Suite
- Canva
- Classroom
- gsuite
- Altro (specificare)

TEMPI

(indicare la frequenza con cui si tengono le attività nella DaD)

- tutti i giorni
- una o due a settimana
- secondo l'orario ordinario delle lezioni
- altro

6 - METODOLOGIA

Mediazione didattica (metodi)	Soluzioni organizzative (Mezzi)	Spazi
Flipped Classroom	Testi	Aula
Debate	Lavagna	Aula virtuale
Peer To Peer	Vocabolari	Aula multimediale
Cooperative Learning	Materiale in fotocopia	Spazi laboratoriali
Didattica breve	Giornali	Azienda Istituto
Lezione Frontale	Supporti multimediali	Visite guidate
Lettura ed interpretazione del testo	Stage	Altro (specificare)
Lezione introduttiva	Altro (specificare)	
Approfondimento disciplinare con contestualizzazione del problema		
Attività laboratoriale		
Costruzione di mappe/schemi		
Utilizzo delle fonti (indicare quali)		
Analisi critica		
Lavori di gruppo		
- Eterogenei al loro interno		
- Per fasce di livello		
Tutoraggio		

Altro: specificare		

6 STRUMENTI DI LAVORO	
Libro di Testo	X
Risorse digitali libro di testo	X
Risorse digitali in rete (link, videolezioni, mappe)	X
App Google: (specificare quali)	X
Testi didattici di supporto	X
Chat WhatsApp	
Stampa specialistica	
Materiali autoprodotti dall'insegnante	X
Scheda predisposta dall'insegnante	X
App Case Editrici	X
Personale Computer	X
Tablet	X
Sussidi audiovisivi	
Film	
Documentario	X
Filmato didattico	X
Video-registrazioni	X
Altro: (specificare) Smartphone, App Microsoft	X

7 - Valutazione e verifica

7.1 – Strumenti di verifica

- ⤴ Prove autentiche
- ⤴ Prova esperta
- ⤴ Analisi del testo legislativo
- ⤴ Prove pratiche
- ⤴ Esercitazioni di gruppo

Verifiche scritte

- X Quesiti
- X Vero/falso
- X Scelta multipla
- ☐ Completamento
- X Libero
- X Restituzione elaborati corretti/feedback
- X Test on line (Google Moduli, Altro)
- X App didattiche (Geogebra, Coogle, Kahoot, Padlet..altro)
- X Presentazioni (PPT, Relazioni, Altro)
- ☐ Laboratori virtuali
- ☐ Altro (specificare)

Verifiche orali

- X Interrogazione
- X Intervento
- ☐ Dialogo
- X Discussione
- ☐ Ascolto
- ☐ Altro

7.2. INDICATORI DI VALUTAZIONE AI FINI DELLA CERTIFICAZIONE

LIVELLO	DESCRITTORI (livelli di padronanza)
0 (insufficiente)	<input type="checkbox"/> Non riesce a realizzare semplici rielaborazione dei dati <input type="checkbox"/> Realizza presentazioni non strutturate, disorganizzate e senza elementi tecnici <input type="checkbox"/> Esprime difficoltà nell'utilizzo di Internet <input type="checkbox"/> Non riesce autonomamente a formalizzare semplici procedimenti risolutivi <input type="checkbox"/> Si esprime con linguaggio tecnico lacunoso ed impreciso
1 (base) Lo studente svolge compiti semplici in situazioni note, mostrando di possedere conoscenze ed abilità essenziali e di saper applicare regole e procedure fondamentali	<input type="checkbox"/> Riesce a realizzare semplici rielaborazione dei dati <input type="checkbox"/> Realizza presentazioni poco strutturate, organizzate in modo essenziale e con semplici elementi tecnici <input type="checkbox"/> Utilizza autonomamente le funzioni base di Internet <input type="checkbox"/> Riesce a formalizzare semplici procedimenti risolutivi <input type="checkbox"/> Si esprime con linguaggio tecnico essenziale ed non sempre preciso
2 (intermedio) Lo studente svolge compiti e risolve problemi complessi in situazioni note, compie scelte consapevoli, mostrando di saper utilizzare le conoscenze e le abilità acquisite	<input type="checkbox"/> Riesce a realizzare rielaborazione dei dati anche complesse utilizzando a pieno lo strumento <input type="checkbox"/> Realizza presentazioni ben strutturate ed organizzate usando elementi tecnici appropriati <input type="checkbox"/> Utilizza Internet in modo appropriato <input type="checkbox"/> Formalizza procedimenti risolutivi complessi in autonomia <input type="checkbox"/> Si esprime con linguaggio tecnico preciso ed appropriato
3 (avanzato) Lo studente svolge compiti e problemi complessi in situazioni anche non note, mostrando padronanza nell'uso delle conoscenze e delle abilità. Sa proporre e sostenere le proprie opinioni e assumere autonomamente decisioni consapevoli	<input type="checkbox"/> Riesce a realizzare rielaborazione dei dati anche complesse utilizzando a pieno lo strumento in modo originale <input type="checkbox"/> Realizza presentazioni ben strutturate ed organizzate usando elementi tecnici appropriati ed originali <input type="checkbox"/> Utilizza Internet in modo appropriato sfruttandone a pieno le potenzialità <input type="checkbox"/> Formalizza procedimenti risolutivi complessi in autonomia ed originalità <input type="checkbox"/> Si esprime con linguaggio tecnico preciso, appropriato dimostrando piena padronanza
8 – Rubriche valutative degli apprendimenti	

<p>Competenze dell'asse :</p> <p>-</p> <p>Rubriche valutative dell'asse</p>

STRATEGIE DI RECUPERO	<ul style="list-style-type: none"> Valutazione ed analisi dei test d'ingresso, di quelli intermedi del I e II periodo
------------------------------	--

		<ul style="list-style-type: none"> • Corsi di recupero e rafforzamento • Rallentamento didattico • Studio assistito in classe • Sportello didattico
BES (Bisogni Educativi Speciali)		Saranno individuati Piani Educativi Personalizzati dai Consigli di classe, così come definito nel Piano di Inclusione previsto dal dlgs 66/2017
Misure dispensative/compensative Ove dovesse occorrere un caso di DSA L.170		<p>Si adotteranno (a seconda del caso) le seguenti misure:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dispensare dai compiti a casa o in classe; • Dispensare dalla lettura in classe ad alta voce; • Dispensare dall'esercizio scritto; • Dispensare da test a tempo; • Compensare assegnando un maggior tempo per lo svolgimento di una prova; • Compensare con materiale predisposto dal docente; • Compensare con l'ausilio del compagno affidabile e generoso (peer to peer); • Compensare esigendo solo risposta orale; • Compensare con adeguati mezzi multimediali: <p>Sintonizzatore vocale, domande con risposte a scelta o vero/falso, mappe concettuali, utilizzo di Lim in tutte le sue applicazioni.</p>

La presente programmazione è suscettibile di modifiche o integrazioni nel corso dell'anno scolastico, in considerazione dei ritmi di apprendimento, degli interessi emersi e del tempo effettivamente a disposizione.

DATA 29/11/2022

FIRMA

.....

Lilia Maucione (ITP)

FIRMA

.....

Marcello D'Ambrosio (DOCENTE TEORICO)