



# ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "E.FERRARI"

Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera cod. mecc. SARH02901B

Manutenzione ed Assistenza tecnica ,Industria ed Artigianato per il Made in Italy , Servizi Culturali e dello Spettacolo  
cod. mecc. SARIO2901V - Ipsar Serale SARH02950Q – Ipsia Serale SARIO29507

Via Rosa Jemma,301- 84091 BATTIPAGLIA - tel. 0828370560 - fax 0828370651 - C.F.: 91008360652 - Codice Mecc. SAIS029007

Internet: [www.iisferraribattipaglia.it](http://www.iisferraribattipaglia.it) -post.cert. [SAIS029007@pec.istruzione.it](mailto:SAIS029007@pec.istruzione.it) – C.U.U. UFR6ED

Circ n . 156

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - "ENZO FERRARI"-BATTIPAGLIA  
Prot. 0016651 del 26/11/2022  
II (Uscita)

Battipaglia, 26 Novembre 2022

Ai componenti il Gruppo di Lavoro Evento Divina:  
Carfagna Nicoletta, Criscuolo Licia, De Luna Gelsomina,  
De Paola Giovanna, Sansone Maria, Sica Maria Rosaria,  
Sada Simona, Strefezza Rosa, Turi Emilianna, Zizzo Rosaria

Esperti : Antonucci Marina

Della Rocca Alfonso

Galisi Asia

Paolillo Simona CNA

Al DSGA

Atti – Sito Web

Oggetto: Convocazione in modalità telematica Gruppo di Lavoro Evento Divina Lunedì 5 Dicembre ore 15,30

Il Gruppo di Lavoro per l'Evento Divina è convocato in modalità telematica il giorno Lunedì 5 Dicembre 2022 alle ore 15,30 per discutere i seguenti argomenti all' O.d.G. :

## 1. Evento Divina Salotto Comunale di Battipaglia 13 Dicembre 2022

La seduta si svolgerà in modalità virtuale e telematica, mediante l'applicativo MEET della Gsuite, alla cui utilizzazione sono abilitati tutti i docenti dell'Istituto tramite il loro indirizzo di posta elettronica [@iisferraribattipaglia.it](mailto:@iisferraribattipaglia.it).

Della riunione verrà predisposta registrazione digitale che consentirà di conservare traccia di tutti i partecipanti, con indicazione dell'ora in cui si sono collegati alla piattaforma. Pertanto, la partecipazione alla riunione equivale anche a formale accettazione della registrazione. E' possibile partecipare alla seduta anche escludendo la trasmissione della propria immagine, disabilitando la propria telecamera.

Per consentire lo svolgimento delle attività, tutti i partecipanti dovranno mantenere i loro microfoni disattivati; solo coloro che si sono prenotati per intervenire alla discussione potranno attivare il loro microfono, nell'ordine in cui il Presidente darà loro la parola, e lo disattiveranno alla fine del loro intervento.

La Collaboratrice del DS  
Prof.ssa Licia Criscuolo

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Daniela Palma  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art. 3, comma 2 D. Lgs. 39/93